

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto _____
che provvederà all'invio al COMUNE DI SOLOPACA della presente richiesta.

FORNITURA LIBRI DI TESTO ANNO SCOLASTICO 2023/2024

GENERALITÀ DEL RICHIEDENTE

(il genitore o chi esercita la patria potestà o lo studente se maggiorenne)

COGNOME	
---------	--

NOME	
------	--

CODICE FISCALE																	
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

RESIDENZA ANAGRAFICA

VIA/PIAZZA		N.		CAP	
------------	--	----	--	-----	--

COMUNE		PROV.	
--------	--	-------	--

TELEFONO	
----------	--

GENERALITÀ DELLO STUDENTE

COGNOME	
---------	--

NOME	
------	--

SCUOLA/CLASSE a cui è iscritto per l'anno scolastico 2023/2024	
---	--

Avvertenza: La presente scheda, compilata in ogni sua voce, va consegnata alla Segreteria della scuola frequentata nell'a.s.2023/2024 **entro il 10/10/2023.**

La stessa, **pena l'esclusione**, va corredata da:

- **Certificato ISEE anno 2023 (in corso di validità)**
- **Fattura in originale e/o ricevute fiscali, contenenti i libri di testo acquistati, sottoscritta dal fornitore dei testi.**
- **fotocopia di un documento di riconoscimento del genitore richiedente**
- **eventuale dichiarazione per le certificazioni ISEE pari a zero (All.B)**

Allegare, fotocopia del codice IBAN – bancario e/o postale.

Il richiedente dichiara di essere a conoscenza che, nel caso di corresponsione del beneficio, si applica l'art.4 c.2, del D.Lgs.n.109/98 in materia di controllo di veridicità delle informazioni

FIRMA DEL RICHIEDENTE

SPAZIO RISERVATO ALLA SCUOLA

IMBRO DELLA SCUOLA E FIRMA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO