



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE TELESINO

Via Caio Ponzio Telesino, 26 – 82037 Teleso Terme (BN) – tel.0824 976246 - fax 0824 975029

Codice scuola: BNIS00200T - e-mail: bnis00200t@istruzione.it - sito web www.iistelese.it
e-mail cert.: bnis00200t@pec.istruzione.it - CF: 81002120624 - Cod.Unic.Uff.: UFSIXA

LICEO SCIENTIFICO - LICEO SCIENZE APPLICATE - LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO QUADRIENNALE
LICEO LINGUISTICO - LICEO ECONOMICO SOCIALE - INDIRIZZO PROFESSIONALE

Teleso Terme, 2 settembre 2024

VERBALE n° 1 a.s. 2024/2025

Il giorno 2 Settembre 2024 alle ore 10.00, presso la sede di Viale Minieri 9, si è riunito il Collegio dei Docenti, convocato con circolare prot. n. 4958 – II.3.2 del 26.07.2024, con il seguente o.d.g.:

1. Insediamento Collegio Docenti 2024-25 e saluto della Dirigente Scolastica;
2. Nomina segretario del Collegio dei Docenti
3. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
4. Nomina dei Collaboratori della Dirigente;
5. Nomina responsabili di plesso;
6. Nomina staff dirigenza;
7. Calendario lavori prime settimane di Settembre;
8. Nomina dei Coordinatori di Dipartimento di indirizzo e dei Docenti responsabili organizzatori dei Dipartimenti disciplinari;
9. Nomina Animatore Digitale;
10. Individuazione Aree Funzioni Strumentali;
11. Assegnazione dei docenti alle classi;
12. Criteri utilizzo docenti su attività di potenziamento;
13. Avvio attività didattica indirizzo Classico Quadriennale;
14. Suddivisione dell'anno scolastico in trimestri, quadrimestri, trimestre e pentamestre, e valutazioni intermedie – voto unico di scrutinio al primo quadrimestre;
15. Varie ed eventuali.

La partecipazione dei docenti è documentata da elenco parte integrante del presente verbale (**all. 1**).

Risultano presenti 96 docenti, il Collegio è in numero legale.

Presiede la Dirigente Scolastica, prof.ssa Angela Maria Pelosi, che nomina segretario verbalizzante la prof.ssa Paola Giardino.

La Presidente constata e fa constatare che la riunione è stata regolarmente convocata e che tutti si dichiarano informati dei punti posti all'ordine del giorno. La Dirigente dichiara, quindi, aperta la seduta passando alla trattazione dei punti all'ordine del giorno:

Punto 1 Insediamento Collegio Docenti 2024-25 e saluto della Dirigente Scolastica

La Presidente dichiara insediato il Collegio dei Docenti per l'a.s. 2024/2025 e nel salutare tutti i docenti, in particolare i nuovi assegnati all'Istituto, augura a tutti un sereno e proficuo lavoro. Illustra le difficoltà di gestione che caratterizzeranno questo anno scolastico ed, in particolare, la gestione

delle attività PNRR. Esorta, comunque, tutti a proseguire il proprio lavoro con l'impegno di sempre, soprattutto nel rendere la Scuola un luogo di riferimento per gli studenti e studentesse, affascinandoli durante le lezioni, tenendo presente la mission dell'Istituto.

Punto 2 Nomina Segretario del Collegio Docenti

La Presidente comunica la riconferma della Prof.ssa Paola Giardino, quale Segretaria del Collegio Docenti. La Presidente chiede, quindi, se ci sono osservazioni. Nessuno prende la parola. **IL COLLEGIO APPROVA ALL'UNANIMITA'**. La Prof.ssa Giardino ringrazia la Dirigente ed il Collegio tutto per la fiducia accordata.

Punto 3 Lettura e approvazione verbali sedute precedenti

La Presidente chiede al Collegio se ci sono osservazioni sul verbale della seduta precedente, pubblicato sul sito istituzionale e, non essendoci alcuna considerazione, **IL COLLEGIO APPROVA ALL'UNANIMITA'**.

Punto 4 Nomina dei Collaboratori della Dirigente

Al riguardo, la Presidente introduce l'argomento, precisando che la collaborazione con i docenti di staff è stata proficua per cui non ritiene di procedere a modifiche. Pertanto, risultano confermati la Prof.ssa Paola Giardino, Vicepreside ed il Prof. Mario Del Prete, Primo Collaboratore. La Presidente chiede, quindi, se ci sono ulteriori osservazioni. Nessuno prende la parola. **IL COLLEGIO APPROVA ALL'UNANIMITA'**. La Prof.ssa Giardino e il Prof. Del Prete ringraziano la Dirigente ed il Collegio tutto per la fiducia accordata.

Punto 5 Nomina Responsabili di plesso

Al riguardo, la Presidente introduce l'argomento, precisando che la collaborazione con i docenti responsabili è stata proficua, per cui non ritiene di procedere a modifiche. Pertanto, risultano confermati: prof.ssa **Angela Luongo**, fiduciario del plesso di Via Roma, proff. **Adriano Taddeo e Rosa Abate**, fiduciari del plesso di Viale Minieri, prof.ssa **Teodolinda Franco**, fiduciaria del plesso di Solopaca. La Presidente chiede, quindi, se ci sono ulteriori osservazioni e/o proposte. Nessuno prende la parola. **IL COLLEGIO APPROVA ALL'UNANIMITA'**.

Punto 6 Nomina Staff dirigenza

Al riguardo, la Presidente introduce l'argomento, precisando che la collaborazione con i docenti di staff è stata proficua, per cui non ritiene di procedere a modifiche. Pertanto, risultano confermati componenti dello Staff di Dirigenza: prof.ssa **Mirella Colangelo**, quale referente Liceo Classico, prof.ssa **Concettina Della Valle**, supporto attività amministrative staff, prof.ssa **Carmelina Iannotti**, referente PCTO, prof.ssa **Angela Luongo**, fiduciario del plesso di Via Roma, proff. **Adriano Taddeo e Rosa Abate**, fiduciari del plesso di Viale Minieri, prof.ssa **Teodolinda Franco**, fiduciaria del plesso di Solopaca, prof.ssa **Maria Caterina Sangiovanni**, referente Liceo Scientifico, prof.ssa **Pasqualina Volpe**, referente H - GLO. Prende la parola la Prof.ssa Giardino, che – a nome di tutto lo staff – ringrazia la Dirigente per la fiducia accordata e coglie l'occasione per augurare a tutti i colleghi un sereno e proficuo anno scolastico.

STAFF DS

Paola Giardino	I Collaboratore
Mario del Prete	II collaboratore
Concettina Della Valle	supporto attività amministrative staff
Mirella Colangelo	referente Liceo Classico
Carmelina Iannotti	referente PCTO
Angela Luongo	fiduciario del plesso di Via Roma
Maria Caterina Sangiovanni	referente Liceo Scientifico
Adriano Taddeo	fiduciario del plesso di Viale Minieri (IPIA)
Teodolinda Franco	fiduciaria del plesso di Solopaca
Rosa Abate	fiduciario del plesso di Viale Minieri
Pasqualina Volpe	referente H - GLO

La Presidente chiede, quindi, se qualcuno dei presenti ha domande, osservazioni o proposte. Nessuno prende la parola. **IL COLLEGIO APPROVA ALL'UNANIMITA'.**

Punto 7 Calendario lavori prime settimane di Settembre

La Presidente in merito comunica che è stato predisposto il calendario delle attività fino alla ripresa delle lezioni prevista per il 10.09 p.v., come da avvisi pubblicati sul sito istituzionale. Passa, quindi, la parola alla prof.ssa Giardino, che riepiloga le attività nelle date stabilite, specificando che l'inizio delle lezioni per il Liceo Classico Quadriennale è previsto per il giorno 5 settembre p.v., con orario dalle 8.10 alle 11.00, a tutto il 7.09, come da avviso pubblicato sul sito. La Presidente passa, poi, la parola al Prof. Taddeo, affinché illustri, specie per i docenti nuovi, il funzionamento del sito istituzionale e della piattaforma AXIOS/Registro Elettronico. Dopo un veloce passaggio sulle funzioni principali e più utilizzate, il Prof. Taddeo rassicura i presenti che provvederà a specifici tutorial. Infine, il Prof. Taddeo coglie l'occasione, tenuto conto che, nel giro di un paio d'anni, non potrà svolgere più le funzioni di animatore digitale per altri incarichi, invita i colleghi interessati a proporsi per affiancamento alla funzione, in modo da assicurare un passaggio di consegne sereno.

La Presidente chiede se ci sono osservazioni e/o proposte. Nessuno prende la parola. **IL COLLEGIO APPROVA ALL'UNANIMITA'.**

Punto 8 Nomina dei Coordinatori di Dipartimento di indirizzo e dei Docenti responsabili organizzatori dei Dipartimenti disciplinari

Al riguardo, la Dirigente rappresenta che, per quanto precisato al punto precedente, ritiene di confermare i docenti titolari dell'incarico nell'anno scolastico precedente chiedendo loro la disponibilità. Passa, quindi, a richiedere la disponibilità alla conferma ai singoli docenti incaricati per l'anno scolastico precedente. Pertanto, da verifica effettuata, risultano Coordinatori di Dipartimento di indirizzo i docenti come di seguito indicati:

Coordinatori Dipartimento di Indirizzo

LICEO CLASSICO	Mirella Colangelo
LICEO SCIENTIFICO	Giovanna Martiniello
LICEO SCIENZE APPLICATE	Maurizio Cuzzupè
LICEO LINGUISTICO	Angela Luongo
LICEO ECONOMICO SOCIALE	Teodolinda Franco
IPIA	Adriano Taddeo

Analogamente, la Dirigente procede per i Dipartimenti Disciplinari, tenuto conto della richiesta pervenuta dalla Prof.ssa Rapuano, assente giustificata, di essere sostituita nell'incarico di coordinatrice del Dipartimento disciplinare di Scienze. La Presidente invita, quindi, i docenti di Scienze a rendersi disponibili e la prof.ssa Giordano Annamaria manifesta la sua disponibilità. Chiede, inoltre, di essere sostituita la prof.ssa Bastone per il Dipartimento disciplinare di Scienze Umane - Diritto. Su invito della Dirigente, si rende disponibile la Prof.ssa Falato. Pertanto, risultano nominati i docenti come di seguito indicati:

Coordinatori Dipartimenti Disciplinari

ITALIANO – GEOSTORIA	Virginia Ibelli
SCIENZE UMANE – DIRITTO	Ida Falato
LATINO – GRECO	Stefania Marena
LINGUE STRANIERE	Clementina Biondi
LINGUE STRANIERE LINGUISTICO	Angela Luongo
STORIA E FILOSOFIA	Maurizio Cuzzupè
DISEGNO – STORIA DELL'ARTE	Italo Iasiello
MATEMATICA E FISICA	Salvatore Scetta
SCIENZE	Annamaria Giordano
RELIGIONE CATTOLICA	Concetta Niro
SCIENZE MOTORIE	Franco Mercurio
TECNICO – PROFESSIONALE	Pasquale Maturo
SOSTEGNO	Pasqualina Volpe

La Presidente chiede, quindi, se qualcuno dei presenti ha domande o commenti da proporre. Nessuno prende la parola. **IL COLLEGIO APPROVA ALL'UNANIMITA'.**

Punto 9 Nomina Animatore Digitale

Al riguardo, nell'ottica della continuità, la Dirigente conferma la nomina di Animatore Digitale al Prof. Adriano Taddeo, che ringrazia per la fiducia accordata. La Presidente chiede, quindi, se qualcuno dei presenti ha domande o commenti da proporre. Nessuno prende la parola. **IL COLLEGIO APPROVA ALL'UNANIMITA'.**

Punto 10 Individuazione Aree Funzioni Strumentali

Al riguardo, la Dirigente ricorda le 4 Aree esistenti, chiedendo al Collegio se ravvisa la necessità di procedere ad eventuali modifiche. La Dirigente propone di modificare la descrizione dell'Area 1, ampliandone il contenuto nel modo seguente: “Interventi e servizi per gli studenti (prevenzione delle dipendenze, rapporti con ASL/Centri antiviolenza, supporto problematiche giovanili, organizzazione giornate dedicate, sportello ascolto, coordinamento eventi cinematografici e teatrali)”. Il Collegio non esprime alcun dissenso e, pertanto, le 4 Aree risultano confermate, come di seguito indicate:

Area 1

Interventi e servizi per gli studenti (prevenzione delle dipendenze, rapporti con ASL/Centri antiviolenza, supporto problematiche giovanili, organizzazione giornate dedicate, sportello ascolto, coordinamento eventi cinematografici e teatrali)

Area 2

Nuove tecnologie e sviluppo laboratori e reti – Aggiornamento e controllo del sito web

Area 3

Valutazione e autovalutazione nell'ottica della Qualità dell'Offerta formativa Coordinamento e monitoraggio di tutte le prove di valutazione e autovalutazione, diffusione dei risultati

Area 4

Orientamento formativo e informativo

La Presidente chiede, quindi, se qualcuno dei presenti ha domande o commenti da proporre. Nessuno prende la parola. **IL COLLEGIO APPROVA ALL'UNANIMITA'.**

Punto 11 Assegnazione dei docenti alle classi

Al riguardo, la Dirigente informa che i docenti possono prendere visione delle cattedre pubblicate sul sito istituzionale. Il documento viene condiviso a video, oltre che essere distribuito in cartaceo per ciascun docente. La Presidente chiede, quindi, se qualcuno dei presenti ha domande o commenti da proporre. Nessuno prende la parola. **IL COLLEGIO PRENDE ATTO.**

Punto 12 Criteri utilizzo docenti su attività di potenziamento

Al riguardo la Dirigente informa i presenti che i docenti con ore di potenziamento devono predisporre idonea programmazione a partire da n. 3 ore. La programmazione deve essere consegnata entro e non oltre il 7.09.2024 ore 12.00, a mezzo mail, all'indirizzo vicepresidenza@iistelese.it. La Presidente chiede, quindi, se qualcuno dei presenti ha domande o commenti da proporre. Nessuno prende la parola. **IL COLLEGIO PRENDE ATTO.**

Punto 13 Avvio attività didattica indirizzo Classico Quadriennale

Al riguardo, la Dirigente, come anticipato dalla Prof. Giardino al precedente punto, conferma che le lezioni per il Liceo Classico Quadriennale avranno inizio il giorno 5.09.2024 con orario ridotto dalle 8.10 alle 11.00 a tutto il 7.09.2024, con orario completo – 8.10/13.55 - a partire dal giorno 9. La Presidente chiede, quindi, se qualcuno dei presenti ha domande o commenti da proporre. Nessuno prende la parola. **IL COLLEGIO APPROVA ALL'UNANIMITA'**

Punto 14 Suddivisione dell'anno scolastico in trimestri, quadrimestri, trimestre e pentamestre, e valutazioni intermedie – voto unico di scrutinio

Al riguardo, la Dirigente propone di mantenere la suddivisione dell'anno scolastico in quadrimestri ed il voto unico al primo quadrimestre. Con riguardo alla suddivisione in quadrimestri, tutti i docenti concordano, mentre si apre la discussione con riferimento al voto unico al primo quadrimestre, che vede alcuni docenti dissenzianti. Dopo ampia discussione, non trovando una posizione univoca, la Dirigente dispone di procedere a votazione per alzata di mano. **L'esito della votazione riporta la maggioranza di voti favorevoli n. 51 al voto unico al primo quadrimestre, sfavorevoli al voto unico n. 43. Pertanto, l'anno scolastico risulta suddiviso in quadrimestri con voto unico anche al primo quadrimestre.** Nessuno prende la parola. **IL COLLEGIO APPROVA A MAGGIORANZA.**

Punto 15 Varie ed eventuali

La Dirigente informa che all'Istituto è stato riconfermato l'accreditamento per lo svolgimento del tirocinio formativo per le seguenti classi di concorso: A011, A013, A019, A046, A017, A027, A048, A050, AB24, AC24. Sarebbe possibile fare istanza per l'accreditamento per altre classi di concorso, ma si suggerisce di attenersi a quelle indicate, al fine di evitare aggravio di lavoro. La Presidente

chiede, quindi, se qualcuno dei presenti ha domande o commenti da proporre. Nessuno prende la parola. **IL COLLEGIO APPROVA ALL'UNANIMITA'**

La Dirigente, poi, informa che i test di ingresso saranno predisposti dai Dipartimenti disciplinari, mentre le prove parallele saranno predisposte da apposite commissioni, nominate dal Collegio nella prossima seduta. La Presidente chiede, quindi, se qualcuno dei presenti ha domande o commenti da proporre. Nessuno prende la parola. **IL COLLEGIO PRENDE ATTO.**

La Presidente informa, inoltre, che i verbali e/o eventuali documenti dovranno essere consegnati a mezzo mail all'indirizzo vicepresidenza@iistelese.it, e in copia cartacea sottoscritta dai docenti alla collaboratrice scolastica, Sig.ra Simone Silvana. La Presidente chiede, quindi, se qualcuno dei presenti ha domande o commenti da proporre. Nessuno prende la parola. **IL COLLEGIO PRENDE ATTO.**

La Dirigente, in vista della prossima riunione, invita i docenti ad individuare per tempo i nominativi dei coordinatori di classe e comunicarli, entro il 7.09.2024 ore 12.00, in vicepresidenza. La Presidente chiede, quindi, se qualcuno dei presenti ha domande o commenti da proporre. Nessuno prende la parola. **IL COLLEGIO PRENDE ATTO.**

Infine, la Dirigente ricorda ai docenti interessati di visionare i calendari dei Corsi per le certificazioni linguistiche, finanziati con le risorse PNRR – DM 65/2023, che riprenderanno a breve; così come i calendari delle attività programmate per il progetto InclusivaMente Telesi@, a valere sulle risorse PNRR Dispersione. Si raccomanda di evitare qualsiasi cambiamento, al fine di non far slittare ulteriormente le date e consentire la chiusura dei progetti nei termini stabiliti per la rendicontazione finale. La Presidente chiede, quindi, se qualcuno dei presenti ha domande o commenti da proporre. Nessuno prende la parola. **IL COLLEGIO PRENDE ATTO.**

Ultimati gli argomenti all'o.d.g. e nessuno prendendo la parola, alle ore 11.30 si scioglie la seduta. Del che è verbale.

Telese Terme, 2 settembre 2024

Il Segretario
Paola Giardino

La Presidente
Prof.ssa Angela Maria Pelosi

