



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE TELESINA

Via Caio Ponzio Telesino, 26 - 82037 Telesina Terme (BN) - tel.0824 976246 - fax 0824 975029

Codice scuola: BNIS00200T - e-mail: bnis00200t@istruzione.it - sito web: www.iistelesina.edu.it - e-mail cert: bnis00200t@pec.istruzione.it - CF: 800220644 - Cod.Univ.Off.: UPSIXA
LICEO SCIENTIFICO - LICEO SCIENZE APPLICATE - LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO QUADRIENNALE
LICEO LINGUISTICO - LICEO ECONOMICO SOCIALE - INDIRIZZO PROFESSIONALE

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA d'ISTITUTO A.S. 2024-25

**Aggiornato secondo le disposizioni di cui al CCNL di comparto Istruzione e Ricerca per
il triennio 2019/21, entrato in vigore il 19/01/2024**

Il giorno 02 dicembre 2024, alle ore 11,00 ha avuto luogo, in presenza, l'incontro tra l'istituto Superiore *Telesi@* nella persona della Dirigente Scolastica Angela Maria Pelosi e i seguenti soggetti sindacali titolati alla stipula della contrattazione integrativa di istituto dall'art. 22 comma 2 lett. c) del CCNL 19/4/2018 (Comparto Istruzione e Ricerca):

NUOVO ccnl

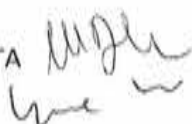
RSU sede

ASSINI SILVANA
CUZZUPE' MAURIZIO
SIMONE GIANCARLO



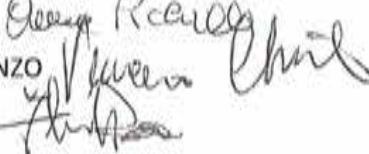
RSA sede

DI MEO MARGHERITA
IBELLI VIRGINIA



OO.SS. firmatarie del CCNL

FLC CGIL VIELE EVELINA - MASTROFRANCESCO ANTONIETTA
CISL SCUOLA PICCIRILLO ANNA
FED. GILDA UNAMS CHIUSOLO VINCENZO
SNALS CONFSAL ROSA FLORINDO



Al termine della riunione le parti concordano di sottoscrivere l'allegata ipotesi di contratto integrativo di istituto del personale docente ed ATA appartenente all'istituzione scolastica Istituto Superiore *Telesi@* relativo al triennio 2021/2024,

INDICE

TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

- Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata
- Art. 2 – Interpretazione autentica
- Art. 3 – Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

TITOLO SECONDO – RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I – RELAZIONI SINDACALI

- Art. 4 – Obiettivi e strumenti
- Art. 5 – Rapporti tra RSU e dirigente
- Art. 6 – Informazione
- Art. 7 – Oggetto della contrattazione integrativa
- Art. 8 – Confronto

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

- Art. 9 – Attività sindacale
- Art. 10 – Assemblea in orario di lavoro
- Art. 11 – Permessi retribuiti e non retribuiti
- Art. 12 – Referendum
- Art. 13 – Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990

3

TITOLO III

TITOLO TERZO – DISPOSIZIONI CONCERNENTI IL PERSONALE

- Art. 14 Criteri di assegnazione dei docenti alle sedi e del personale A.T.A. alle sedi
- Art. 15 Criteri per la sostituzione dei docenti colleghi assenti
- Art.16 Criteri per l'attribuzione di compensi accessori al personale docente, educativo ed ATA, incluse le quote concernenti i progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale.

TITOLO IV – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

- Art. 17 Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare. Accesso al lavoro agile
- Art.18 Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione)
- Art. 19 Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica
- Art. 20 – Personale tenuto ad assicurare i servizi essenziali



TITOLO V

TITOLO QUINTO – TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

Art. 21 Quantificazione FIS e criteri di ripartizione

Art. 22 Criteri per la ripartizione delle Risorse Variabili senza vincolo di destinazione

Art. 23 Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente

Art. 24 Formazione del personale e criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

Art. 25 – Conferimento degli incarichi

Art. 26 – Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

Art. 25 Indennità di Direzione del Direttore SGA (parte variabile) e indennità del sostituto

Art. 26 Compensi per i Collaboratori del Dirigente

Art. 27 Compensi dal FIS – Personale Docente

Art. 28 – Criteri di utilizzo delle risorse finanziarie e determinazione della misura dei compensi tutor e orientatore

Art. 29 Compensi dal FIS - personale ATA

Art.30 Compensi progetti Europei

Art.31 Compensi per Funzioni strumentali

Art.32 Compensi per Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica

Art.33 Compensi per Attività complementari di ed. fisica

Art.34 Compensi per Risorse relativa all'alternanza scuola/lavoro destinate alla remunerazione del personale*

Art.35 Compensi per Incarichi specifici del personale ATA

Art.36 Compensi per Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti

TITOLO VI – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZANEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 37 – Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

Art. 38 – Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

4

TITOLO VII – NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 39– Clausola di salvaguardia finanziaria

TITOLO VIII

DISPOSIZIONI FINALI

Art. 40 Rinvio e sequenze di contrattazione integrativa

Art. 41 Riapertura annuale contrattazione

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left, a signature with 'MCM' above it, and several other initials and signatures on the right.

TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente, ed ATA dell'istituzione scolastica I.I.S. Telesi@ di Telese Terme.
2. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per un triennio, fermo restando che i criteri di ripartizione delle risorse possono essere negoziati con cadenza annuale.
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto entro il 15 luglio dell'anno 2024, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti

Art. 2 – Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

5

Art. 3 – Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

1. La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro l'ultimo giorno dell'anno scolastico di riferimento.

TITOLO SECONDO – RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I – RELAZIONI SINDACALI

Art. 4 – Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
 - a. partecipazione, articolata in informazione e in confronto;
 - b. contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.
2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.



3. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
 - a. partecipazione, articolata in informazione e in confronto;
 - b. contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.
4. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

Art. 5 – Rapporti tra RSU e dirigente

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
3. Il dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
4. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

6

Art. 6 – Informazione

1. L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce:
 - tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 5, c. 4);
 - tutte le materie oggetto di confronto (art. 5, c. 4);
 - la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 30, c. 10, lett. b1);
 - i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 30, c. 10, lett. b2);
 - i dati relativi all'utilizzo delle risorse del fondo di cui all'art. 78 del CCNL 2019-2021 (Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa) precisando per ciascuna delle attività retribuite, l'importo erogato, il numero dei lavoratori coinvolti e fermo restando che, in ogni caso, non deve essere possibile associare il compenso al nominativo del lavoratore che lo ha percepito
3. Il dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione in forma scritta di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

Art. 7 – Oggetto della contrattazione integrativa

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme

- contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui all'art. 33 e più in generale all'art. 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.
 3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce:
 - i criteri generali per gli interventi rivolti alla prevenzione ed alla sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 30, c. 4, lett. c1);
 - i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo per il miglioramento dell'offerta formativa e per la determinazione dei compensi (art. 30 c. 4, lett. c2);
 - i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative ai percorsi per le competenze trasversali ed orientamento e di tutte le risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 30, c. 4, lett. c3);
 - i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale dall'art. 1, comma 249 della legge n. 160 del 2019 (art. 30, c. 4, lett. c4);
 - i criteri per l'utilizzo dei permessi sindacali ai sensi dell'art. 10 del CCNQ 4/12/2017 e s.m.i. (art. 30, c. 4, lett. c5);
 - i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 30, c. 4, lett. c6);
 - i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 30, c. 4, lett. c7);
 - i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 30, c. 4, lett. c8);
 - i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 30, c. 4, lett. c9);
 - il personale tenuto ad assicurare i servizi essenziali relativi alla vigilanza agli ingressi alla scuola e ad altre attività indifferibili coincidenti con l'assemblea sindacale (art. 30, c. 4, lett. c10);
 - i criteri di utilizzo delle risorse finanziarie e la determinazione della misura dei compensi di cui al decreto del MIM n. 63 del 5 aprile 2023 (art. 30, c. 4, lett. c11).

Art. 8 – Confronto

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce:
 - l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 30, c. 9, lett. b1);
 - i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 30, c. 9, lett. b2);
 - i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 30, c. 9, lett. b3);
 - la promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni

RG

[Handwritten signatures and initials]

- di burn-out (art. 30, c. 9, lett. b4);
- i criteri generali delle modalità attuative del lavoro agile e del lavoro da remoto nonché i criteri di priorità per l'accesso agli stessi (art. 30, c. 9, lett. b5);
 - i criteri per il conferimento degli incarichi al personale ATA (art. 30, c. 9, lett. b6).

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art. 9 – Attività sindacale

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale, situata in ciascuna sede, e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dall'persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale il locale situato in Via Caio Ponzio Telesino n. 26, concordando con il dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.
4. Il dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

Art. 10 – Assemblea in orario di lavoro

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 31 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni aloro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico, per cui n. 1 unità di personale ausiliario per sede e n. 1 unità di personale amministrativo saranno in ogni caso addette a tali attività. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

Art. 11 – Permessi retribuiti e non retribuiti

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni

dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno scolastico, il dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU. Per il corrente A.S. il monte ore totale fruibile dalla RSU interna è pari a ore 57 ore 41 minuti 18 secondi.

2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al dirigente con almeno due giorni di anticipo.
3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al dirigente.

Art. 12 – Referendum

1. Prima della stipula del Contratto Integrativo d'istituto, la RSU può indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.
2. Le modalità per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU. Il dirigente assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.

Art. 13 – Determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge 146/1990

1. Per i servizi minimi da garantire in caso di sciopero, si applicano le disposizioni di cui al Protocollo di intesa sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali, aggiornato e sottoscritto in data 11/03/2024 fra l'I.I.S. Telesi@ e le OO.SS., nonché del conseguente Regolamento.

TITOLO III

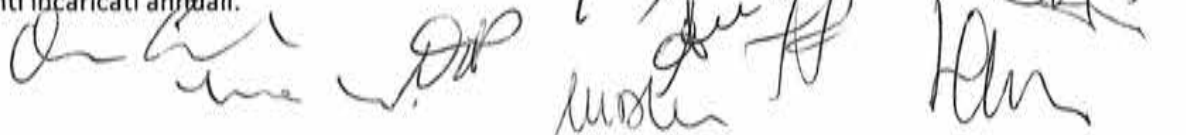
TITOLO TERZO – DISPOSIZIONI CONCERNENTI IL PERSONALE

Art. 14

Criteri di assegnazione dei docenti alle sedi e del personale A.T.A. alle sedi

Fatti salvi i diritti dei fruitori dei benefici L. 104/92 si elencano i seguenti criteri per l'assegnazione alle sedi del personale docente :

1. Prioritariamente i docenti già titolari hanno diritto allo spostamento se si libera una cattedra nella sede desiderata (solo in questo caso la continuità non è ostativa);
2. I docenti trasferiti;
3. I docenti neo assunti dalla graduatoria di merito nel rispetto della cronologia delle procedure concorsuali;
4. I docenti neo assunti da GAE;
5. I docenti di ruolo in assegnazione provvisoria;
6. I docenti incaricati annuali.



Fatti salvi i diritti dei fruitori dei benefici L. 104/92 si elencano i seguenti criteri per l'assegnazione alle sedi del personale A.T.A. :

- 1) mantenimento della continuità nella sede occupata nel corrente anno scolastico;
- 2) maggiore anzianità di servizio;
- 3) disponibilità del personale stesso a svolgere specifici incarichi previsti dal CCNL;
- 4) le domande di assegnazione ad altro plesso, succursale o sede associata, dovranno essere inviate alla direzione dell'istituto, prima dell'inizio delle lezioni.

Art. 15

Criteri per la sostituzione dei docenti colleghi assenti

Si elencano di seguito i criteri per la sostituzione dei docenti colleghi assenti:

- Recupero permessi brevi
- Utilizzo ore a disposizione
- Docenti momentaneamente senza classe per qualche motivazione
- Docenti di sostegno in assenza dell'alunno disabile
- Attivazione ore eccedenti utilizzando il criterio della rotazione

Art.16

Criteri per l'attribuzione di compensi accessori al personale docente, educativo ed ATA, incluse le quote concernenti i progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale.

1. I criteri per l'attribuzione dei compensi accessori al personale docente ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative al PCTO destinate alla remunerazione del personale, sono fissati come segue:
 - a) Disponibilità espressa dagli interessati;
 - b) Competenza specifica;
 - c) Rotazione negli incarichi;
 - d) Esperienza maturata.

10

L'attribuzione dei compensi accessori al personale docente ed ATA relativa ai progetti nazionali e comunitari sarà oggetto di specifici bandi interni

In assenza di disponibilità e/o specifiche professionalità si fa ricorso alle collaborazioni plurime previste dagli artt. 35 e 57 del CCNL 29/11/2007 o a personale esterno.

TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 17

Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare.

Accesso al lavoro agile

Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:

- le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
- la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.

Le fasce temporali di flessibilità oraria consistono nella possibilità di anticipare l'entrata e di posticipare l'uscita nel limite massimo di un'ora (o altra misura) sia per il turno antimeridiano che per quello pomeridiano.

L'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare, rispetterà i criteri sottoelencati:

- a) personale con certificazione di handicap grave (art. 3 comma 3 L. 104/92);
- b) personale che assiste familiare in condizione di handicap grave;
- c) genitori di figli di età inferior ad anni sei;
- d) personale che ha necessità dettate da esigenze di trasporto.

Le fasce temporali di flessibilità oraria riguardanti il Direttore S.G.A. sono concordate con il Dirigente Scolastico.

L'accesso al lavoro agile, nel limite del 15% della dotazione organica di D.S.G.A., A.A. A.T., è contemplato nel regolamento ad hoc allegato.

Art.18

Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione)

I criteri per l'utilizzo delle strumentazioni tecnologiche di lavoro al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione), vengono stabiliti come segue:

- Le comunicazioni saranno pubblicate sul sito web dell'istituto e/o saranno inviate tramite mail comunicata all'Istituto e/o tramite registro elettronico.

Il personale docente, educativo e ATA ha diritto a non essere contattato nei seguenti giorni e orari:

- tutti i giorni, dalle ore 19 alle ore 7 del giorno successivo;
- dalle ore 19 di ogni giorno prefestivo fino alle ore 7 del primo giorno feriale successivo;
- dalle ore 19 del giorno precedente all'inizio delle ferie alle ore 7 del giorno in cui è prevista la ripresa del servizio.
- È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile.

11

Art. 19

Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica determinano riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità.
2. Per garantire effettivi risultati di buon andamento dei servizi amministrativi a supporto dell'attività scolastica, sono fondamentali gli strumenti delle direttive e della pianificazione, uniti a quelli del confronto e del dialogo. Le direttive di massima del Dirigente vanno condivise con il Direttore SGA così come il piano delle attività del personale ATA deve avere come presupposto il consenso quanto più largo possibile del personale ATA. Prima della formalizzazione della proposta il Direttore deve confrontarsi con il Dirigente.

Art. 20 – Personale tenuto ad assicurare i servizi essenziali

1. Durante le assemblee sindacali, è individuato, qualora necessario in relazione al personale che intende partecipare all'assemblea, un collaboratore scolastico per ciascun plesso aperto nonché un assistente amministrativo per assicurare la vigilanza agli ingressi e la ricezione delle comunicazioni.
2. L'individuazione è effettuata nel rispetto di un criterio di rotazione per ogni assemblea.

TITOLO V
TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

Art. 21

Quantificazione FIS e criteri di ripartizione

Tipologie delle risorse	Economie al 31/8/2024			Risorse comunicate/destinate		Totale	
	Residuo o vincolato *	L.D.	L.S.	L.D.	L.S.	L.D.	L.S.
Fondo dell'istituzione scolastica	No	1.116,39	1.481,45	67.810,12	89.984,03	68.926,51	91.465,48
Funzioni strumentali	No	-	-	4.340,92	5.760,40	4.340,92	5.760,40
Incarichi specifici del personale ATA	No	-	-	3.717,44	4.933,04	3.717,44	4.933,04
Ore eccedenti sostituzione e colleghi assenti	Si	497,01	659,53	2.970,31	3.941,60	3.467,32	4.601,13
Attività complementari di ed. fisica	Si	24,23	32,15	3.268,30	4.337,03	3.292,53	4.369,19
Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica	No	-	-	-	-	-	-
Risorse per la valorizzazione del personale docente	Si	-	-	12.374,53	16.421,00	12.374,53	16.421,00

12

1.637,63

2.173,14

94.481,62

125.377,11

96.119,25

127.550,24

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Vertical handwritten notes and signatures on the right margin]

1. I criteri per la ripartizione delle risorse del Fondo di Istituto sono definiti come segue: l'importo dell'indennità di direzione, spettante al Direttore SGA come parte variabile, viene detratto da quello complessivo del fondo di istituto; la stessa detrazione viene operata sull'importo dell'indennità di direzione da corrispondere al sostituto del DSGA;

La somma risultante dopo le detrazioni di cui al punto a) congiuntamente all'assegnazione per la valorizzazione viene ripartita tra il personale docente ed ATA rispettivamente in ragione di 70% e 30%.

Art. 22

Criteri per la ripartizione delle Risorse Variabili senza vincolo di destinazione

(art. 83, comma 4, CCNL 24/7/2003 confermato dall'art.2, comma 8 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)

Le risorse del fondo che risultino non utilizzate alla fine dell'esercizio finanziario sono riutilizzate nell'esercizio successivo con le medesime percentuali del MOF 70% Docenti e 30% ATA, in regolare contrattazione con le RSU.

Art. 23

Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente

I criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art.1, comma 127, della Legge 107/2015 e dell'art 1, comma 593 della legge n.205/2018 sono stabiliti, tenendo conto delle risorse assegnate allo scopo, che comprendano la quantificazione complessiva delle risorse finanziarie disponibili, con la destinazione del 70% al personale docente e 30% al personale A.T.A.. La liquidazione avverrà per quota di 70% docenti e 30% ata nel piano gestionale dove sussiste la disponibilità.

Art. 24

Formazione del personale e criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

Le eventuali attività formative saranno imputate:

- Per i docenti alle 40 ore delle attività collegiali;
- Per il personale A.T.A. al recupero compensativo.

Il piano della formazione del personale docente A.S. 2024/25 si svolgerà durante l'orario di servizio, nel monte ore delle ore funzionali (40+40).

Art. 25 – Conferimento degli incarichi

1. Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Art. 26 – Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate, a domanda, con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Art. 25

Indennità di Direzione del Direttore SGA (parte variabile) e indennità del sostituto

1. L'importo dell'indennità di direzione spettante al DSGA - in base all' art.56, COMMA 1, del CCNL 2019/2021 è quantificato come segue:

[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page]

TIPOLOGIA DI PARAMETRO	IMPORTO	CRITERI DI UTILIZZO	
1) PARTICOLARI TIPOLOGIE DI ISTITUZIONI SCOLASTICHE	VALORI ANNUI LORDI RIDETERMINATI		
a) Azienda agraria	1342,00	da moltiplicare per il numero delle aziende funzionanti presso l'istituto	
b) Convitti ed educandati annessi	902,00	da moltiplicare per il numero dei convitti ed educandati annessi all'istituto	
c) Istituti verticalizzati con almeno due punti di erogazione del servizio scolastico, istituti di secondo grado aggregati ed istituti tecnici, professionali e d'arte con laboratori e/o reparti di lavorazione	825,00	spettante in misura unica, indipendentemente dall'esistenza di più situazioni di cui alla lettera c	€ 825,00
d) Istituti non rientranti nelle tipologie di cui alla lettera c)	715,00		
2) COMPLESSITA' ORGANIZZATIVA	VALORE UNITARIO LORDO RIDETERMINATO		
	34,50 x 131 DOC.+ATA in O.D.	da moltiplicare per il numero del personale docente ed ATA presente nell'organico dell'autonomia	€ 4.519,50
			€ 5.344,50

2. L'importo dell'indennità di direzione spettante al sostituto del DSGA viene determinato in **€ 784,40**, calcolata per n. **40** giorni di sostituzione dell'indennità di cui al comma 2 maggiorato della quota base della stessa indennità (vedi art.3 CCNL 25/7/2008, come integrato dall'art 38 CCNL 19/4/2018 e allegata tabella E1.2) calcolata in proporzioni ai giorni ipotizzati e detratto l'importo del compenso individuale accessorio. **Totale € 6.128,90**

Art. 26

Compensi per i Collaboratori del Dirigente

1. I compensi per i collaboratori del Dirigente – previsti dall' art. 88 del CCNL 29/11/2007, come integrato dal comma 83 della Legge 107/2015 – vengono stabiliti nelle seguenti misure:

- **€ 4.543,00 per il PRIMO COLLABORATORE (COLLABORAZIONE CON DS)**
- **€ 3.118,50 per il SECONDO COLLABORATORE (COLLABORAZIONE CON DS)**

mg

[Handwritten signatures and initials]

Art. 27

Compensi dal FIS – Personale Docente

1. I compensi a carico del FIS del personale docente – previsti dall'art. 88, comma 2, del CCNL 29/11/2007 – vengono stabiliti nelle seguenti misure:

N.	Collaboratori del D.S.	Resp. Supporto del D.S. - sedi associate	Staff dirigenza	Animatore digitale	Responsabili e organizzatori di	Tutor per docenti neo	Coord. di Classe	docenza recupero	docenza potenziamento	Supporto Attività Didattiche	TOTALE ORE	Compenso orario	TOTALE LORDO DIPENDENTE	Legenda supporto attività didattiche
1		114									114	19,25	€ 2.194,50	Coordinamento di Plesso Viale Minieri
2		105									105	19,25	€ 2.021,25	Coordinamento di Plesso Solopaca
3		105									105	19,25	€ 2.021,25	Coordinamento di Plesso Via Roma
4		35									35	19,25	€ 673,75	Coordinamento di supporto Plesso Viale Minieri Professionale
5			62								62	19,25	€ 1.193,50	Componente staff Referente H/Referente Bes-GLO /Formatore tirocinati di sostegno
6			20								20	19,25	€ 385,00	Componente staff Referente Liceo Classico
7			16								16	19,25	€ 288,75	Componente staff supporto vice presidenza
8			20								20	19,25	€ 385,00	Componente staff supporto Referente PCTO
9			55								55	19,25	€ 1.058,75	Componente staff supporto vice presidenza e Organizzazione generale/ Referente Liceo Scientifico
10					5						5	19,25	€ 96,25	coord. Dip. Indirizzo Classico
11					5						5	19,25	€ 96,25	coord. Dip. Indirizzo Linguistico
12					5						5	19,25	€ 96,25	coord. Dip. Indirizzo Les
13					5						5	19,25	€ 96,25	coord. Dip. Indirizzo Professionale
14					5						5	19,25	€ 96,25	coord. Dip. Indirizzo Scienze Applicate
15					5						5	19,25	€ 96,25	coord. Dip. Indirizzo Scientifico
16					6						6	19,25	€ 115,50	coord. dipartimento disciplinare Italiano-Geostoria
17					6						6	19,25	€ 115,50	coord. dipartimento disciplinare Scienze Umane e Diritto
18					6						6	19,25	€ 115,50	coord. dipartimento disciplinare Latino e Greco
19					6						6	19,25	€ 115,50	coord. dipartimento disciplinare Lingue straniere

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

20				6				6	19,25	€	115,50	coord. dipartimento disciplinare Lingue straniere Linguistico	
21				6				6	19,25	€	115,50	coord. dipartimento disciplinare Storia e Filosofia	
22				6				6	19,25	€	115,50	coord. dipartimento disciplinare Disegno e Storia dell'Arte	
23				6				6	19,25	€	115,50	coord. dipartimento disciplinare Matematica-Fisica e Informatica	
24				6				6	19,25	€	115,50	coord. dipartimento disciplinare Scienze	
25				6				6	19,25	€	115,50	coord. dipartimento disciplinare Religione	
26				6				6	19,25	€	115,50	coord. dipartimento disciplinare Scienze Motorie	
27				6				6	19,25	€	115,50	coord. dipartimento disciplinare Tecnico-Professionale	
28				6				6	19,25	€	115,50	coord. dipartimento disciplinare Sostegno	
								680					
								680	19,25	€	13.090,00	coordinatori classi intermedie	
								264					
								264	19,25	€	5.082,00	coordinatori classi terminali	
29				7				7	19,25	€	134,75	tutor neo immessi in ruolo	
30				7				7	19,25	€	134,75	tutor neo immessi in ruolo	
31				7				7	19,25	€	134,75	tutor neo immessi in ruolo	
32								40	40	19,25	€	770,00	referente sito web
33												referente sito web (già FFSS)	
34								10	10	19,25	€	192,50	referente orientamento
35								10	10	19,25	€	192,50	referente orientamento
36								10	10	19,25	€	192,50	referente orientamento
37								10	10	19,25	€	192,50	referente orientamento
38												referente orientamento (già FFSS)	
39								10	10	19,25	€	192,50	referente orientamento
40								10	10	19,25	€	192,50	referente orientamento
41								15	15	19,25	€	288,75	referente Laboratorio video produzione

Handwritten signatures and notes at the bottom of the page.

Handwritten signature on the right margin.

42										5	5	19,25	€	96,25	responsabile laboratorio informatica Viale Minieri
43										5	5	19,25	€	96,25	responsabile laboratorio scienze Viale Minieri
44										5	5	19,25	€	96,25	responsabile laboratorio informatica Solopaca
45										5	5	19,25	€	96,25	responsabile laboratori Meccanica e PLC Viale Minieri
46										5	5	19,25	€	96,25	responsabile laboratorio informatica Via Caio Ponzio Telesino
47										5	5	19,25	€	96,25	Responsabile Laboratorio Elettrotecnica
48										5	5	19,25	€	96,25	Responsabile Laboratorio Chimica Via Caio Ponzio
49										5	5	19,25	€	96,25	responsabile laboratorio fisica Via Caio Ponzio Telesino
50										15	15	19,25	€	288,75	coordinamento olimpiadi di Matematica-Giochi Bocconi- PI greco day
51										5	5	19,25	€	96,25	coordinamento olimpiadi Informatica e Problem Solving
52										5	5	19,25	€	96,25	coordinamento olimpiadi Scienze
53										5	5	19,25	€	96,25	coordinamento olimpiadi Economia e Finanza e Competizioni scolastiche per l'Educazione Civica
54										5	5	19,25	€	96,25	coordinamento olimpiadi Filosofia e Festival della Filosofia
55										5	5	19,25	€	96,25	coordinamento olimpiadi Italiano
56										5	5	19,25	€	96,25	coordinamento olimpiadi Fisica
57										5	5	19,25	€	96,25	coordinamento olimpiadi Fisica
58										10	10	19,25	€	192,50	referente giornale istituto
59										5	5	19,25	€	96,25	coordinamento matematica e realtà
60										5	5	19,25	€	96,25	coordinamento matematica e realtà
61										10	10	19,25	€	192,50	responsabile biblioteca
62										5	5	19,25	€	96,25	Team running
63										5	5	19,25	€	96,25	Team running
64										5	5	19,25	€	96,25	Centro Scolastico Sportivo
65										5	5	19,25	€	96,25	Referente Certamen

19 C4 In base a...

[Handwritten signatures and initials]

66								5	5	19,25	€	96,25	responsabile trekking
67													Referente Bullismo e Cyberbullismo (già FFSS)
68								10	10	19,25	€	192,50	Referente Bullismo e Cyberbullismo
							90		90	55,00	€	4.950,00	docenza recupero
							102		102	38,50	€	3.927,00	docenza potenziamento (di cui 12 riservate alla 1C1)
	359	172	0	108	21	944	90	102	270	2.066		44.951,50	

2. Il totale dei compensi (lordo dipendente) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad € 44.951,50 e rientra nei criteri di ripartizione di cui agli artt.10 e 11 del presente contratto integrativo.

Art. 28 – Criteri di utilizzo delle risorse finanziarie e determinazione della misura dei compensi tutor e orientatore

Nelle more dell'assegnazione delle risorse da parte del M.I.M. per i compensi di tutor e orientatore per, l'A.S. 2024/2025 si rimanda l'individuazione dei criteri di utilizzo delle risorse e la determinazione della misura dei compensi in una riunione di contrattazione con la RSU interna

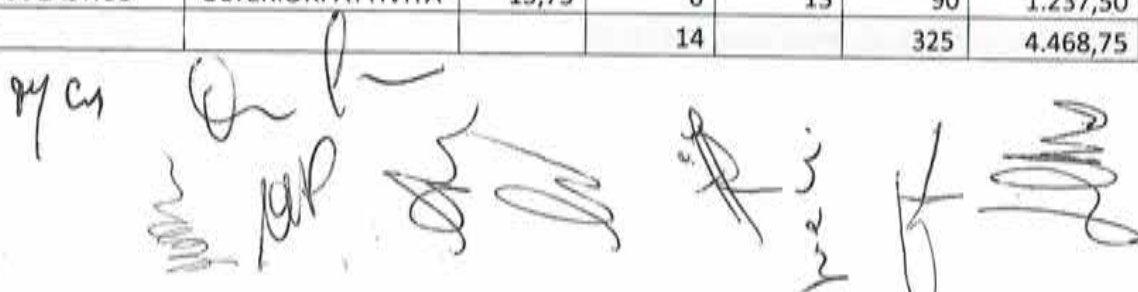
Art. 29

Compensi dal FIS - personale ATA

1. I compensi a carico del FMOF del personale ATA - previsti dalla Tabella E1.7 -Scuola, del CCNL 2019/2021 – vengono stabiliti nelle seguenti misure:

Attività Prestazioni aggiuntive del personale ATA

Profilo	Attività	Costo orario	Personale	Ore pro capite	Ore totali	Importo complessivo lordo dipendente
COLLABORATORE SCOLASTICO	ULTERIORI ATTIVITA'	13,75	1	40	40	550,00
COLLABORATORE SCOLASTICO	ULTERIORI ATTIVITA'	13,75	1	33	33	453,75
COLLABORATORE SCOLASTICO	ULTERIORI ATTIVITA'	13,75	4	30	120	1.650,00
COLLABORATORE SCOLASTICO	ULTERIORI ATTIVITA'	13,75	1	22	22	302,50
COLLABORATORE SCOLASTICO	ULTERIORI ATTIVITA'	13,75	1	20	20	275,00
COLLABORATORE SCOLASTICO	ULTERIORI ATTIVITA'	13,75	6	15	90	1.237,50
			14		325	4.468,75

py ca


ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	ULTERIORI ATTIVITA'	15,95	4	40	160	2.552,00
			6		220	3.509,00

Profilo	Attività	Costo orario	Personale	Ore pro capite	Ore totali	Importo complessivo lordo dipendente
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	OPEN DAY FESTIVO	18,15	3	6	18	326,70
			3		18	326,70

Profilo	Attività	Costo orario	Personale	Ore pro capite	Ore totali	Importo complessivo lordo dipendente
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	INTENSIFICAZIONE REALIZZAZIONE PASSAGGIO CLOUD ESAMI- CONCORSI SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI ADEGUAMENTO ALL'UTILIZZO DI NUOVE TECNOLOGIE PARTECIPAZIONE COMMISSIONI	15,95	1	80	80	1.276,00
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	INTENSIFICAZIONE ESAMI- CONCORSI SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI ADEGUAMENTO ALL'UTILIZZO DI NUOVE TECNOLOGIE PARTECIPAZIONE COMMISSIONI	15,95	3	50	150	2.392,50
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	INTENSIFICAZIONE ESAMI- CONCORSI SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI ADEGUAMENTO ALL'UTILIZZO DI NUOVE TECNOLOGIE	15,95	1	40	40	638,00
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	INTENSIFICAZIONE ESAMI- CONCORSI SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI	15,95	1	10	10	159,50
			1		280	4.466,00

TOTALE	518	8.301,70
--------	-----	----------

Profilo	Attività	Costo orario	Personale	Ore pro capite	Ore totali	Importo complessivo lordo dipendente
ASSISTENTE TECNICO	ULTERIORI ATTIVITA'	15,95	2	50	100	1.595,00
			2		100	1.595,00

Profilo	Attività	Costo orario	Personale	Ore pro capite	Ore totali	Importo complessivo lordo dipendente
ASSISTENTE TECNICO	OPEN DAY FESTIVO	18,15	3	6	18	326,70
			3		18	326,70

Profilo	Attività	Costo orario	Personale	Ore pro capite	Ore totali	Importo complessivo lordo dipendente
ASSISTENTE TECNICO	INTENSIFICAZIONE SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI SUPPORTO TECNOLOGICO DS-DSGA-VICE PRESIDENZA/ STAFF ESAMI- CONCORSI CONSEGNA/RITIRO PC COMODATO D'USO SUPPORTO TECNOLOGICO ALTRA SEDE SUPPORTO TECNOLOGICO MANIFESTAZIONI INTERNE/ESTERNE	15,95	2	40	80	1.276,00
ASSISTENTE TECNICO	INTENSIFICAZIONE SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI DI ALTRA AREA MANIFESTAZIONI INTERNE/ESTERNE	15,95	1	20	20	319,00
			3		100	1.595,00

TOTALE	218,00	3.516,70
--------	--------	----------

2. il totale dei compensi (lordo dipendente) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad € 22.550,00 e rientra nei criteri di ripartizione di cui agli artt.10 e 11 del presente contratto integrativo
3. nell'intensificazione oltre alla sostituzione dei colleghi assenti rientrano anche ulteriori attività in orario di servizio.
4. L'intensificazione per sostituzione dei colleghi assenti sarà calcolata nella misura di n. 1 ora al giorno per assente solo per chi effettivamente effettua la sostituzione.
5. Esaurito il budget, il personale, a domanda, potrà usufruire di recupero compensativo.
6. In caso di esigenze diversi rispetto alla programmazione i compensi ipotizzati per intensificazione potranno essere utilizzati per ulteriori attività non prevedibili e viceversa.

Art.30

Compensi progetti Europei

Si elencano di seguito i compensi che potranno essere destinati al personale interno per finanziamento derivante da progetti Europei in mancanza di variazioni derivanti da assenze degli studenti e da eventuali incarichi esterni:













Piano Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs - Laboratori per le professioni digitali del futuro M4C113.2-2022-962		7.039,00	9.340,80			7.039,00	9.340,80
M4C111.4-2022-981-1041 - Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica		116.365,06	154.416,43			116.365,06	154.416,43
M4C113.2-2022-961 Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di appr		10.061,50	13.361,65			10.061,50	13.361,65
Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) Codice progetto M4C113.1-2023-1143-P-31143 - Titolo COMPETENZE STEM E MULTILINGUISTICHE				74.341,55	98.651,24	74.341,55	98.651,24
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) M4C112.1-2023-1222-P-43555 - Titolo DigTeles@				7.480,30	9.926,36	7.480,30	9.926,36
		133.465,56	177.118,88	85.748,85	113.788,72	219.214,41	290.907,61

Art.31 Compensi per Funzioni strumentali

1. I compensi per Funzioni strumentali del personale docente, vengono stabiliti nelle seguenti misure

Attività FUNZIONI STRUMENTALI						
Profilo	Ruolo	Attività	Importo forfetario	Costo orario	Ore	Personale
Docente	FUNZIONI STRUMENTALI	FUNZIONI STRUMENTALI	€ 542,62	0.00€	0	4
Docente	FUNZIONI STRUMENTALI	FUNZIONI STRUMENTALI	€ 542,61	0.00€	0	4

2. Il totale dei compensi (lordo dipendente) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad **€4.340,92** e rientra nei criteri di ripartizione di cui agli artt.10 e 11 del presente contratto integrativo.

Art.32

Compensi per Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica

me n

1. I compensi per Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica del personale docente, vengono stabiliti nelle seguenti misure

Attività progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica						
Profilo		Attività	Importo lordo dipendente	Costo orario	Ore	Personale

2. Il totale dei compensi (lordo dipendente) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad **e 0,00** e rientra nei criteri di ripartizione di cui agli artt.10 e 11 del presente contratto integrativo.

Art.33

Compensi per Attività complementari di ed. fisica

1. I compensi per Attività complementari di ed. fisica del personale docente, vengono stabiliti nelle seguenti misure

Attività complementari di ed. fisica			
--------------------------------------	--	--	--

1	REFERENTE	10	€ 397,70
2	DOCENTE	10	€ 268,40
3	DOCENTE	10	€ 397,70
4	DOCENTE	10	€ 417,30
5	DOCENTE	10	€ 306,60
6	DOCENTE	10	€ 335,60
7	DOCENTE	10	€ 397,70
8	DOCENTE	10	€ 397,70
9	DOCENTE	10	€ 373,00
TOTALE		90	€ 3.291,70

23

2. Il totale dei compensi (lordo dipendente) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad **€ 3.291,70** e rientra nei criteri di ripartizione di cui agli artt.10 e 11 del presente contratto integrativo.

Art.34

Compensi per Risorse relativa all'alternanza scuola/lavoro destinate alla remunerazione del personale*

Tipologie delle risorse	Economie al 31/8/2024			Risorse comunicate/destinate		Totale	
Risorse relative a Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (ex alternanza)	No	-	-	3.927,00	5.211,13	3.927,00	5.211,13

[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page]

scuola/lavoro) destinate alla remunerazione del personale*							
---	--	--	--	--	--	--	--

	N. Ore	Importo Orario L.D.	Totale Lordo Dipendente
responsabile PCTO A.S. 2024/2025	50	19,25	962,50
Esaminatore EIPASS A.S. 2024/2025	100	19,25	1.925,00
ass amm A.S. 2024/2025	35	15,95	558,25
COLL. SCOL A.S. 2024/2025	35	13,75	481,25
<i>TOTALE GENERALE</i>			3.927,00

Art.35

Compensi per Incarichi specifici del personale ATA

1. I compensi per Incarichi specifici del personale ATA del personale ATA, vengono stabiliti nelle seguenti misure

Attività Incarichi specifici del personale ATA	
--	--

Qualifica	TOTALE LORDO Dipendente	
A.A.	777,44	SOSTITUTO DSGA -SUPPORTO A TUTTE LE AREE ATTIVITÀ DI AVANZAMENTO DEMATERIALIZZAZIONE
A.A.	500,00	VISITE VIAGGI STAGE
A.A.	500,00	MAGGIOR AGGRAVIO NUOVE TECNOLOGIE PENSIONISTICHE
A.T.	430,00	ASSISTENZA 2 LABORATORI POLO E VIA CAIO PONZIO
A.T.	430,00	ASSISTENZA 2 LABORATORI POLO E SOLOPACA
C.S.	360,00	ASSISTENZA E SUPPORTO STUDENTI ATTIVITA' CURRICULARI E STUDENTI IN CONDIZIONE DI DISABILITA'
C.S.	360,00	ASSISTENZA E SUPPORTO STUDENTI ATTIVITA' CURRICULARI E STUDENTI IN CONDIZIONE DI DISABILITA'
C.S.	360,00	ASSISTENZA E SUPPORTO STUDENTI ATTIVITA' CURRICULARI E STUDENTI IN CONDIZIONE DI DISABILITA'
	3.717,44	

2. Il totale dei compensi (lordo dipendente) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad € **3.717,44** e rientra nei criteri di ripartizione del fis e dei compensi accessori del presente contratto integrativo.

Art.36

Compensi per Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti

1. I compensi per Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti del personale docente, vengono stabiliti nelle seguenti misure

Attività Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti						
Profilo	Ruolo	Attività	Importo lordo dipendente	Costo orario	Ore	Personale

29

Art. 27

Rinvio e sequenze di contrattazione integrativa

1. Per quanto non previsto nel presente contratto integrativo si rimanda alle norme contrattuali e alle disposizioni legislative vigenti in materia di: disposizioni generali e particolari, relazioni sindacali e rapporto di lavoro del personale docente e ATA delle istituzioni scolastiche ed educative.
1. In conseguenza di novità normative e di maggiori risorse finanziarie che avranno effetti sul presente contratto integrativo, si rimanda ad apposite sequenze contrattuali.

Art. 28

Riapertura annuale contrattazione

Le parti, di comune accordo, stabiliscono di riaprire la contrattazione, anche per la parte giuridica, fin dall'inizio dell'anno scolastico con conclusione entro il 30 novembre di ogni anno del triennio di vigenza contrattuale, per eventuali e necessarie modifiche e/o integrazioni.

Il presente ha validità fino alla sottoscrizione di un nuovo contratto.
Telese Terme 02 DICEMBRE 2024

RSU sede

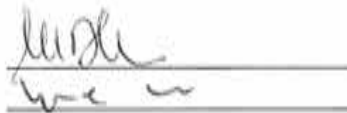
ASSINI SILVANA
CUZZUPE' MAURIZIO
SIMONE GIANCARLO



Handwritten signatures of three RSU members: Assini Silvana, Cuzzupe' Maurizio, and Simone Giancarlo.

RSA sede

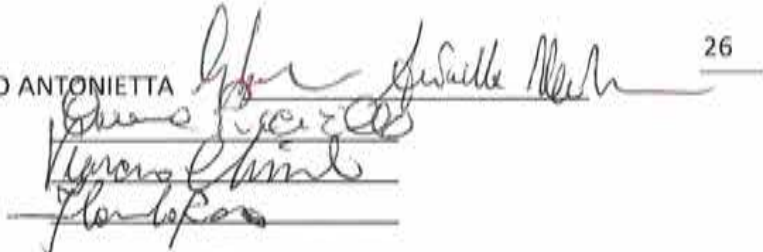
DI MEO MARGHERITA
IBELLI VIRGINIA



Handwritten signatures of two RSA members: Di Meo Margherita and Ibelli Virginia.

OO.SS. firmatarie del CCNL

FLC CGIL	VIELE EVELINA- MASTROFRANCESCO ANTONIETTA
CISL SCUOLA	PICCIRILLO ANNA
FED. GILDA UNAMS	CHIUSOLO VINCENZO
SNALS CONFISAL	ROSA FLORINDO



Handwritten signatures of representatives from the OO.SS. (FLC CGIL, CISL SCUOLA, FED. GILDA UNAMS, SNALS CONFISAL) and the school administration.



La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Angela Maria Pelosi



Handwritten signature of the school director, Prof.ssa Angela Maria Pelosi.